

((إعلان))

رحلة دريم بارك خلال اجازة نصف العام الدراسي ٢٠٢٥ لقطاعي (طلخا - البحيرة)

تحت رعاية السيد المهندس/ محمد السعيد محمد العبد رئيس مجلس الاداره والعضو المنتدب

تعلن لجنة المصايف والرحلات بشركة وسط الدلتا لإنتاج الكهرباء عن قيام رحلتها الى مدينة دريم بارك

قيمة اشتراك العضو بعد الدعم :

- تذكرة (سيلفر) شاملة وجبة عبارة عن (نصف فرخه أو (ربع فرخه + ٣ خبزات كفته) + أرز + سلطة + كاتز + مياه) .
- ٢١٠ جنيه (فقط مانتان وعشرة جنيهاً) للعضو والمرافق المستفيد بالدعم .
- * المستفيد بالدعم العضو + (الزوج/الزوجه_الأبناء_الوالد_الوالده بحد أقصى ٤ مرافق من الدرجة الأولى)
- الأطفال من ٣ سنوات تذكرة كاملة وفقا لتعليمات مدينة دريم بارك .

قيمة اشتراك المرافق الخارجي بدون دعم :

- تذكرة (سيلفر) شاملة وجبة عبارة عن (نصف فرخه أو (ربع فرخه + ٣ خبزات كفته) + أرز + سلطة + كاتز + مياه) .
- ٤٢٠ جنيه (فقط أربعمانه وعشرون جنيهاً) .
- الأطفال من ٣ سنوات تذكرة كاملة وفقا لتعليمات مدينة دريم بارك .

مواعيد الأفواج :-

الأفواج الأول : يوم ٢٠٢٥/١/٢٧
الأفواج الثالث : يوم ٢٠٢٥/ ٢/٣

الأفواج الثاني : يوم ٢٠٢٥/١/٢٩
الأفواج الرابع : يوم ٢٠٢٥/٢/٥

تجميع الاشتراكات بقطاع طلخا :-

الديوان العام : إيمان حسن الجمل
محطة طلخا : حاتم السيد عبد الرحمن
تحت إشراف الأستاذة / سهير محمد عوض - المشرف على الشئون الإدارية بطلخا .

تجميع الاشتراكات بقطاع البحيرة :-

الديوان العام : علاء محمد النحاس
محطة العطف: وليد محمد الزميتي
تحت إشراف الأستاذ / نبيل إميل جرجس - مدير عام الشئون الإدارية بالبحيرة .

الأولوية لمن لم يسبق الاشتراك بالرحلات & في حالة عدم إكمال فوج من الأفواج يتم دمج الأفواج
لا يجوز استفادة العامل من دعم الرحلات والمصايف إلا مرة واحدة خلال العام

رئيس قطاعات

الشئون المالية والإدارية والموارد البشرية

ورئيس لجنة المصايف والرحلات

محاسب /

((عبد المنعم سعد إبراهيم صقر))

محمد
٢٠٥١١١٢

الشروط العامة

- ١- يعتبر فى حكم الأعضاء (المستفدين بالدعم) العضو + ((الزوج/ الزوجه_الأبناء_ الوالد_ الوالده بحد أقصى ٤ عضو من الدرجة الأولى) وفيما عدا ذلك يعتبر مرافقين خارجين ويتم سداد القيمة بالكامل بدون دعم.
- ٢- يتم ملئ الأستمارة المرفقة بصورة البطاقة الشخصية وشهادة ميلاد الأطفال وكتابة رقم الموبايل
- ٣- أى بيانات غير صحيحة بالأستمارة تعرض صاحب الأستمارة للمسائلة القانونية .
- ٤- لايقبل الاعتذار بعد الحجز إلا فى الحالات الطارئة مع توفير بديل.
- ٥- الأولوية لحجز الرحلات لمن لم يسبق له الأستفادة من الرحلات بأسبقيه الحجز .
- ٦- التسكين بالأتوبيسات بالبطاقة الشخصية .
- ٧- يمنع أصطحاب جميع أنواع الحيوانات .
- ٨- لايجوز الأستفادة للعامل بالدعم إلا برحلة واحدة فقط خلال العام .
- ٩- لا يتم الجمع بين دعم الرحلات والمصايف (جمصة - رأس البر - مطروح) خلال العام الواحد
- ١٠- فى حالة التقسيط يتم دفع فى حدود ٣٠% من قيمة الرحلات والباقى على ثمانية أقساط متساوية شهريا من المرتب.
- ١١- يتم الدفع بايصال توريد بخزينة الشركة .
- ١٢- فى حالة عدم اكتمال فوج من الأفواج يتم دمج الأفواج طبقا لأعداد الفوج على الطبيعة.
- ١٣- فى حالة عدم الالتزام بالتعليمات وكذلك السلوك الغير مرضي فى أثناء الذهاب والعودة أو بالفندق يتعرض للمسائلة التأديبية والقانونية.

رئيس قطاعات

الشؤون المالية والإدارية والموارد البشرية

ورئيس لجنة المصايف والرحلات

محاسب /

عبد المنعم سعد ابراهيم صقر

